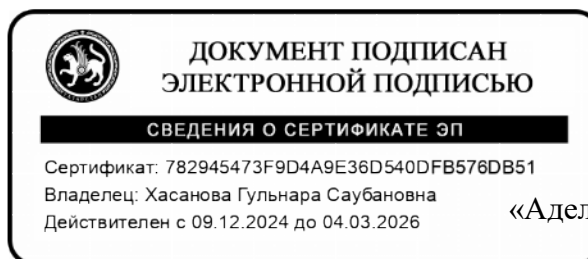


Рассмотрено и принято  
педагогическим советом школы  
протокол № 4  
от «24» марта 2025 г.



«Утверждаю»  
Директор  
МБОУ  
«Адельшинская СОШ»  
Г.С.Хасанова

приказ № 27 от «25» марта 2025 г.

**Положение  
о порядке организации питания учащихся  
в МБОУ «Адельшинская средняя общеобразовательная школа»  
Чистопольского муниципального района  
Республики Татарстан**

Настоящее положение регулирует отношения между МКУ «Управление образования Чистопольского муниципального района РТ и администрацией МБОУ «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района РТ, родителя учащихся школы (законными представителями) и представителями поставщиков по вопросам организации и обслуживания учащихся питанием во время образовательного процесса.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 37 «Об организации питания обучающихся»
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»;
- Приказом Минздравсоцразвития России «213н, Минобрнауки России №178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания учащихся и воспитанников образовательных учреждений»
- Методическими рекомендациями МР 2.4.5.0131-18 «Практические аспекты организации рационального питания детей и подростков, организация мониторинга питания»
- Постановление исполнительного комитета Чистопольского муниципального района РТ от 06.07.2022 №445 «Об утверждении Положения о выплате обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений ЧМР РТ, получающим образование на дому денежной компенсации стоимости питания»
- Постановлением Кабинета Министров РТ от 20.10.2022 года №1122 «О дополнительных мерах поддержки семей граждан РФ, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы РФ»
- нормативными правовыми актами РФ и РТ, в том числе муниципальными правовыми актами

**1. Общие положения**

1.1. Общую координацию по организации питания школьников и воспитанников в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района РТ

муниципального района Республики Татарстан осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Чистопольского муниципального района Республики Татарстан».

1.2.Контроль за организацией рационального питания и санитарно – гигиеническим состоянием столовой осуществляет Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора в РТ (Татарстан) в Чистопольском, Спасском, Алексеевском, Новошешминском районах.

1.3.Организация питания в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан осуществляется по договору с предприятием питания.

1.4.Ответственность за организацию питания учащихся возлагается на директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, за качество продуктовых товаров, соблюдение технологии и качества приготовленной пищи, санитарно – гигиенических норм и правил – на зав. производством предприятия общественного питания.

## **2. Организация питания учащихся**

2.1.Питание учащихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан организуется на добровольной основе.

2.2.Льготное питание учащихся организуется в целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим обучающихся детей. Установить критерии для предоставления права на льготное питание школьников:

- учащиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- учащиеся, проживающие в многодетных семьях;
- учащиеся, проживающие в малообеспеченных семьях (семья, где воспитывает один из родителей, в т.ч. категория мать-одиночка);
- учащиеся, являющимися инвалидами;
- учащиеся с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья), имеющие подтверждающий документ;
- учащиеся, оставшиеся без попечения родителей (под опекой);
- учащиеся, чьи родители были призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации. Учащиеся из семей льготных категорий, исходя из возрастных норм потребления и продолжительности нахождения ребенка в гимназии, получают бесплатное питание согласно стоимости питания учащегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях города, утвержденной постановлением «Исполнительного комитета муниципального образования Чистопольский муниципальный район Республики Татарстан». Для получения льготного питания родители (законные представители) учащегося из семьи льготной категории пишут заявление на имя директора гимназии с просьбой о предоставлении льготного питания и с указанием причин. Классный руководитель совместно с родительским комитетом класса проводят обследование материальных условий данного ученика и составляют акт обследования. Заявления родителей (законных представителей), акт обследования материальных условий, документы подтверждающие право на данную льготу, ходатайство классного руководителя передаются в «Общественный Совет по

питанию». Решение о предоставлении льготного питания конкретным учащимся принимается «Общественным Советом по питанию», формируются списки и утверждаются приказом директора. Ответственность за определение учащихся, нуждающихся в льготном питании, несет директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, «Общественный Совет по питанию» и классный руководитель. Приказ, выписка из протокола заседания «Общественного Совета по питанию», списки (с указанием классов, Ф.И.О. учащихся, льготной категории) предоставляются в Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Чистопольского муниципального района Республики Татарстан».

2.3. Питание учащихся в школе осуществляется на основе меню, согласованным с ТОУ «Роспотребнадзора по РТ» (Татарстан) в Чистопольском, Спасском, Алексеевском, Новошешминском районах.

2.4. Директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан осуществляет ежедневный контроль за исполнением меню.

2.5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан в лице директора выделяет специальное помещение для организации питания учащихся в соответствии с требованиями санитарно – эпидемиологических правил и нормативов.

2.6. Учащиеся обслуживаются в столовой по графику посещения, утвержденному директором школы.

2.7. Классные руководители, сопровождающие учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и журналу посещаемости, в т.ч. учащихся получающих льготное питание по классам.

2.8. Администрация школы (ответственный за питание учащихся) организует в столовой дежурство учащихся.

2.9. Члены бракеражной комиссии ежедневно проводят бракераж готовых блюд и изделий. Выдача готовой пищи учащимся производится, только после снятия пробы членами бракеражной комиссии и записи полученных результатов в бракеражном журнале готовых блюд. В бракеражном журнале записывается результат пробы каждого приготовленного блюда, а не рациона в целом.

### **3. Организация работы «Общественного Совета по питанию»**

3.1. «Общественный Совет по питанию» создаётся из актива родителей, классных руководителей, учителей решением заседания педагогического коллектива. Члены «Общественного Совета по питанию» избирают председателя Совета, который периодически (но не реже одного раза в полугодие) отчитывается о работе Совета перед общешкольным родительским собранием. «Общественный Совет по питанию» координирует свою работу с родительским комитетом. «Общественный Совет по питанию» создаётся в целях осуществления контроля со стороны общественности за качеством питания учащихся и дальнейшего совершенствования организации сбалансированного, здорового питания детей и подростков в образовательном учреждении. В соответствии с целями своей деятельности, «Общественный Совет по питанию» осуществляет следующие функции:

- реализовывает права учащихся на организацию питания во время образовательного процесса;
- способствует обеспечению 100% охватом горячим, сбалансированным питанием учащихся;
- обеспечивает социальную защиту детей и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и решении вопроса организации льготного питания;
- рассматривает в пределах своей компетенции жалобы и обращения родителей и учащихся по вопросам обеспечения и качества питания. Члены «Общественного Совета по питанию»:
- вносят предложения по дальнейшему улучшению организации питания в столовой;
- периодически проводят обследования школьной столовой с целью контроля их работы;
- осуществляют периодический контроль за качеством готовых блюд и кулинарных изделий.

#### **4. Обязанности ответственного за питание**

4.1. Ответственный за питание назначается приказом директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан на текущий учебный год.

4.2. В начале учебного года (до 10.09.) выписка из приказа (ксерокопия приказа) предоставляется в Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Чистопольского муниципального района Республики Татарстан».

4.3. В обязанности ответственного за школьное питание входит: - своевременная подготовка документов на учащихся, которым предоставляется льготное питание; - совместно с классными руководителями ежедневный учет учащихся, посещающих школьную столовую; - своевременная сдача отчетной документации по организации питания учащихся за месяц; - контроль и анализ охвата школьным горячим питанием

4.4. Документация ответственного за школьное питание подлежит сдаче в архив Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан и хранится в течение трех лет.

#### **5. Взаимодействие. Контроль**

5.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов Положение предусматривает взаимодействие Муниципального казенного учреждения «Управление образования Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» с «Общественным Советом по питанию», родительским комитетом (члена бракеражной комиссии).

5.2. На основании данного Положения, администрация Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан разрабатывает «Программу производственного контроля школы», предоставляет данный документ в Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Чистопольского муниципального района Республики Татарстан».

5.3. Специалисты Муниципального казенного учреждения «Управление образования Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» осуществляют контроль

за соблюдением предприятием питания законодательства, регулирующего вопросы организации питания учащихся, проводят контрольные проверки правильности отпуска готовых блюд и изделий по их массе, качеству, соблюдению технологии приготовления пищи.

5.4.Администрация Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан осуществляет внутришкольный производственный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся.

5.5.Во всем остальном, что не предусмотрено Положением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и соответствующей нормативно-технической документации

Лист согласования к документу № 137 от 01.04.2025  
Инициатор согласования: Хасанова Г.С. Директор  
Согласование инициировано: 01.04.2025 09:08

| Лист согласования |               |                   | Тип согласования: <b>последовательное</b>                                                                           |           |
|-------------------|---------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| N°                | ФИО           | Срок согласования | Результат согласования                                                                                              | Замечания |
| 1                 | Хасанова Г.С. |                   |  Подписано<br>01.04.2025 - 09:08 | -         |